



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 39
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 09.01.2024

№ 61

станция Роговская

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ д/с № 39 на 2024г.**

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по противодействию коррупции, и проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ д/с № 39 на 2024 г. (Приложение).
2. Разместить план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ д/с № 39 на 2024 г. на официальном сайте МБДОУ д/с № 39 в разделе «Анти Коррупция». Ответственный Кузнецова Екатерина Николаевна, старший воспитатель.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
заведующего МБДОУ д/с № 39

Е.Н.Кузнецова

Приложение
к приказу МБДОУ д/с № 39
от 09.09.2024 № 61

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ д/с № 39 на 2024 г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советах; - собраниях, конференциях родителей.	В течение года	Заведующий
1.3.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год	Май – июнь 2024г.	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1	Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	По факту уведомления	Заведующий
2.2	Оформление в ДОУ стенда «Антикоррупция»	1 раз в квартал	ст. воспитатель
2.3	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующий
2.4	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	Один раз в квартал	ст. воспитатель
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Декабрь	ст. воспитатель

	мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению		Воспитатели групп
3.2.	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах, родительских собраний	В течение года	ст. воспитатель Воспитатели групп
3.3.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток «Что нужно знать о коррупции», «Коррупции – нет!»	В течение года	ст. воспитатель
3.4.	Организация участия сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	ст. воспитатель
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	В течение года	Заведующий
4.2.	Обеспечение наличия в ДОУ журнала замечаний и предложений	В течение года	ст. воспитатель
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	ст. воспитатель, воспитатели групп
4.4.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	Май	ст. воспитатель
4.5.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ	В течение года	ст. воспитатель
4.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	В течение года	ст. воспитатель

Исполняющий обязанности
заведующего МБДОУ д/с № 39



Е.Н.Кузнецова